PATVIRTINTA

Kauno lopšelio-darželio ,,Žingsnelis“

Vadovo pavaduotojo ugdymui

2019-04-18 įsakymu Nr V-77

**KAUNO LOPŠELIO-DARŽELIO ,,ŽINGSNELIS“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS Į GYVENDINIMO 2019–2021 METŲ PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr** | **Priemonės pavadinimas** | **Tikslas** | **Įgyvendinimo vertinimo kriterijai** | **Laukiami rezultatai** | **Vykdymo laikas** | **Vykdytojas** | **Finansavimas** |
|  | Antikorupciniu požiūriu vertinti teisės aktų projektus bei teisės aktus, dėl kurių gali kilti interesų konfliktas | Padėti įgyvendinti Įstaigos veiklos tikslus, sistemingai ir visapusiškai vertinant korupcijos pasireiškimo riziką, išvengti interesų konflikto | Įvertintų teisės aktų projektų ir teisės aktų skaičius | Pagerės įstaigos priimamų teisės aktų kokybė | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė, mokyklos vadovės pavaduotojos: ugdymui, ūkiui |  |
|  | Skatinti darbuotojus, diegiančius idėjas korupcijos prevencijai įgyvendinti | Ugdyti darbuotojų nepakantumą korupcijos apraiškoms, skatinti darbuotojus, padėjusius išsiaiškinti korupcijos pasireiškimo atvejus | Įvertintos nustatytos korupcijos apraiškos | Bus pašalintos korupcijos priežastys | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė |  |
|  | Nustatyti įstaigoje privačių interesų konfliktus | Asmens nušalinimas nuo sprendimų rengimo ir priėmimo, jei tai sukels interesų konfliktą | Atvejų skaičius, kai asmuo nusišalina nuo sprendimo priėmimo proceso | Atsakingais darbuotojais dirbs tik asmenys su nepriekaištinga reputacija | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė, mokyklos vadovės pavaduotojos: ugdymui, ūkiui |  |
|  | Dalyvauti seminaruose antikorupcinio teisės aktų vertinimo, korupcijos prevencijos srityse | Stiprinti darbuotojų antikorupcinio teisės aktų vertinimo korupcijos prevencijos gebėjimus | Didesnis darbuotojų įgijusių specializuotų žinių, skaičius, aukštesnė jų kvalifikacija | Gebės atpažinti korupcijos prielaidas bei galės imtis administracinių priemonių joms pašalinti | Pagal poreikį | Mokyklos vadovė, mokyklos vadovės pavaduotojos: ugdymui, ūkiui | Kvalifikacijai skirtos lėšos |
|  | Apie viešuosius pirkimus skelbti teisės aktų nustatyta tvarka, interneto svetainėje | Vykdyti teisės aktus, nustatyti atsakomybę | Pagal reikalavimus | Bus viešai skelbiama informacija susijusi su viešaisiais pirkimais | Nuolat | Mokyklos vadovės pavaduotoja ūkiui, raštvedė |  |
|  | Viešai skelbti administracijos darbo valandas | Tiesioginis dialogas su visuomenės atstovais visais klausimais ir antikorupcine tematika | Aptarnautų piliečių skaičius bei anoniminių ar oficialių korupcinio pobūdžio pranešimų skaičius | Padidės pasitikėjimas administracija | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė |  |
|  | Atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą | Korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas | Įvertintas per metus nagrinėtų teisės aktų, lankytų seminarų, nagrinėtų skundų skaičius | Atliktas Korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas, numatytos priemonės mažinimui | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė |  |
|  | Sistemingai atnaujinti galiojančias tvarkas | Sukurtos tvarkos atitinkančios teisės aktų reikalavimus | Pakeistų teisės aktų skaičius | Bus išvengta neteisėtų sprendimų priėmimo | 2019**–**2021 m. | Mokyklos vadovė, mokyklos vadovės pavaduotojos: ugdymui, ūkiui |  |